

ДОГОВОР № _____
проведения работ (оказания услуг)
по поверке (калибровке, регулировке, ремонту)
средств измерений.

г. Москва

« ____ » _____ 20__ г.

_____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____ действующего на основании _____, с одной стороны и **Общество с ограниченной ответственностью «Метрологический Сервис» (ООО «МетроСервис»)**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Гатина А.А., действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В период срока действия настоящего Договора «Заказчик» поручает, а «Исполнитель» обязуется оказывать «Заказчику» услуги по поверке (калибровке, регулировке) (далее- Услуги) и выполнять работы ремонту (далее - Работы) предоставляемых «Заказчиком» средств измерений (далее – «СИ»), а «Заказчик» обязуется оплатить оказанные «Услуги /Работы» в порядке, размере и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

1.2. Перечень предоставляемых СИ, их тип, метрологические и технические характеристики, место выполнения и виды Работ (Услуг) «Заказчик» указывает в Заявке, оформленной на фирменном бланке «Заказчика» в свободной форме с выше перечисленными характеристиками и подписанием ее уполномоченным лицом «Заказчика».

1.3. «Исполнитель» выполняет «Работы»/оказывает «Услуги» согласно перечню заявленному «Заказчиком» в Заявке. Перечень выполняемых работ, сроки выполнения работ/оказания услуг, цена работ/услуг, а также наименование, количество и цена расходных материалов и запасных частей, используемых для проведения ремонтных работ (далее - товар) указываются в Заказ-наряде, составленным «Исполнителем».

1.4. На принятые СИ «Исполнитель» выдает «Заказчику» приемо-сдаточную ведомость по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Договору, в которой проставляется дата принятия СИ и планируемая дата готовности СИ, указанная «Исполнителем» на основании информации, указанной в Заявке «Заказчика».

1.5. Выполнение «Работ»/оказание «Услуг» осуществляется на территории Исполнителя : 127411, г. Москва, Дмитровское шоссе. д.157, стр.12

1.6. В состав «Услуг» по настоящему Договору «Заказчиком» могут быть включены следующие услуги оказываемые силами «Исполнителя» за счет «Заказчика»: демонтаж/монтаж СИ «Заказчика»; доставка СИ силами «Исполнителя» до места проведения «Работ/Услуг» и на Объект «Заказчика», осуществляемых на следующих условиях:

1.6.1. «Заказчик» указывает в Заявке необходимый перечень «Услуг», условия проведения монтажа/демонтажа , в том числе , но не ограничиваясь: время работы Заказчика, условия размещения СИ и иную информацию необходимую для надлежащего оказания указанных в настоящем пункте Услуг.

1.6.2. «Заказчик» обязан обеспечить доступ работников «Исполнителя» на территорию «Заказчика», для выполнения «Работ»/оказания «Услуг», согласованные Сторонами в Заказ-наряде и оплаченные «Заказчиком», в дни и часы, предварительно согласованные Сторонами.

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ/УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Стоимость проведения «Работ»/оказания «Услуг», по настоящему Договору определяется действующим на момент принятия СИ Прейскурантом цен «Исполнителя» (Приложение № 1 настоящего Договора).

В случае применения договорных цен, в т.ч. при отсутствии в Прейскуранте утвержденной позиции, или изменение цены проведения «Работ»/оказания «Услуг» , оформляются Протоколом согласования о договорной цене (Приложение № 3 настоящего договора).

2.2. Условием для принятия СИ и оказания «Услуг»/выполнения «Работ» по настоящему Договору, является наличие произведенной 100% предоплаты «Заказчиком» по выставленному «Исполнителем» счету. Обязательства «Заказчика» по оплате «Работ/Услуг», считаются исполненными в момент поступления денежных средств в полном объеме на расчетный счет или в кассу «Исполнителя».

2.3. Установленная в настоящем «Договоре» стоимость «Работ/Услуг», может быть изменена по соглашению сторон. Об изменении стоимости «Работ/Услуг», «Исполнитель» уведомляет «Заказчика» по электронной почте, факсу или иным способом не позднее, чем за десять дней до установленной даты вступления в силу изменений в цене. Изменение стоимости «Работ/Услуг», не распространяется на СИ принятые «Исполнителем» в работу.

2.4. За выполнение отдельных видов Работ/Услуг (в том числе за выполнение срочных работ, выездных работ), «Исполнителем» может взиматься дополнительная плата в размерах предусмотренных Прейскурантом или соглашением Сторон.

3. ПОРЯДОК И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ/ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. Сдача СИ для выполнения «Работ»/оказания «Услуг» и получение их «Заказчиком» осуществляют по приемо-сдаточной ведомости, оформляемой в двух экземплярах. Первый экземпляр остается в у «Исполнителя», второй передается «Заказчику» и служит основанием для получения СИ после выполнения «Работ»/оказания «Услуг». Возврат СИ «Заказчику» или его представителю осуществляется по предъявлении второго экземпляра приемо-сдаточной ведомости и доверенности на представителя.

3.2. Доставка СИ на предприятие «Исполнителя» для проведения «Работ»/оказания «Услуг» осуществляется «Заказчиком» самостоятельно, если иное не согласовано Сторонами.

3.3. Перед началом выполнения «Работ»/ оказания «Услуг» уполномоченный представитель «Заказчика» согласовывает заявленный перечень «Работ/Услуг» в Заявке «Заказчика», путем подписания Заказ-наряда.

3.4. Сроки выполнения «Работ/ Услуг» определяются «Исполнителем» самостоятельно, с учетом эксплуатационных и ремонтных норм, установленных законодательством и «Исполнителем», на выполнение соответствующих видов «Работ/Услуг», с учетом сложности выполняемых «Работ/Услуг» и наличия на складе «Исполнителя» необходимых запасных частей и деталей для проведения «Работ» по ремонту. Срок выполнения «Работ»/ оказания «Услуг» указывается в Заказ-наряде. В любом случае сроки по настоящему Договору не могут превышать:

- оказание услуг по поверке (калибровке, регулировке) – 7 (семь) рабочих дней;
- выполнение работ по ремонту СИ - 10 (десять) рабочих дней.

3.5. Течение срока выполнения «Работ»/оказания «Услуг», начинается со дня, следующего за днем приемки (передачи) СИ «Заказчиком», или со дня поступления денежных средств в счет оплаты «Работ»/Услуг на счет Исполнителя, в зависимости от того, какое из указанных событий наступило позднее. Срок выполнения «Работ»/оказания «Услуг» заканчивается подписанием сторонами Акта выполненных работ/оказанных услуг.

3.5. Срок проведения «Работ» зависит от временных затрат на проведение «Работ» и наличия запасных частей. При отсутствии запасных частей срок ремонта увеличивается на срок поставки запасных частей, узлов на склад «Исполнителя».

3.6. В случае выявления в ходе выполнения «Работ»/оказания «Услуг» неисправностей, не отраженных в Заявке «Заказчика» и подписанном Сторонами Заказ-наряде, «Исполнитель» незамедлительно, по e-mail информирует об этом уполномоченного представителя «Заказчика», при этом «Исполнитель» в случае необходимости имеет право приостановить проведение «Работ»/оказание «Услуг», до получения согласия или отказа «Заказчика» от дополнительного объема «Работ/Услуг». Уполномоченным представителем «Заказчика» принимается соответствующее решение об отказе от устранения таких неисправностей или об устранении этих неисправностей. В случае принятия решения об устранении неисправностей, уполномоченный представитель «Заказчика» уведомляет об этом «Исполнителя», путем направления по электронной почте согласование с уточненным объемом «Работ/Услуг». «Исполнитель», после получения подтверждения на проведение дополнительных «Работ/Услуг», выставляет счет на оплату и при поступлении оплаты приступает к выполнению «Работ»/ оказания «Услуг» в согласованном объеме и сообщает «Заказчику» срок исполнения.

3.7. В случае, если в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения «Заказчиком» уведомления об обнаружении скрытых неисправностей «Заказчик» не даст согласия на проведение дополнительных «Работ/Услуг» по устранению обнаруженных неисправностей, ремонт «Исполнителем» скрытых неисправностей не производится. Если скрытые неисправности/повреждения препятствуют выполнению «Работ/оказания «Услуг», указанных в Заявке и согласованных Сторонами в Заказ-наряде, «Исполнитель» имеет право не начинать или приостановить «Работы/Услуги» до урегулирования вопроса по устранению скрытых неисправностей/повреждений, который должен быть решен Сторонами в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения «Заказчиком» письменного уведомления об обнаружении скрытых неисправностей/повреждений по электронной почте. В случае если «Заказчик» не даст согласия на проведение дополнительных «Работ/Услуг» по устранению обнаруженных неисправностей/повреждений в указанный срок, «Работы/Услуги» «Исполнителем» скрытых неисправностей/повреждений не производится, а «Заказчик» обязуется оплатить фактически выполненные Работы/оказанные Услуги и забрать СИ. В случае если СИ признано непригодным к применению, на данное СИ «Исполнитель» выписывается извещение о непригодности к применению.

3.8. СИ «Заказчика» принимаются «Исполнителем» для проведения «Работ/оказания «Услуг» и выдаются после выполнения «Работ/оказания «Услуг» представителю «Заказчика» при предъявлении удостоверения личности и доверенности на получение СИ и подписания документов.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. «Исполнитель» обязан:

4.1.1. В согласованные с «Заказчиком» дату и время принять СИ для выполнения «Работ/оказания «Услуг» и оформить Заказ-наряд и приемо-сдаточную ведомость, необходимые при приемке СИ.

4.1.2. Производить «Работы/ оказывать «Услуги» на основании Заявок «Заказчика» в соответствии с нормативными актами в области метрологии и утвержденными методиками, в сроки, установленные в соответствии с условиями настоящего Договора и указанные в Заказ-наряде.

4.1.3. Уведомить «Заказчика» о завершении выполнения «Работ/оказания «Услуг», а равно об изменении срока окончания «Работ/оказания «Услуг».

4.1.4. Обеспечить сохранность СИ «Заказчика», принятого для проведения «Работ/оказания «Услуг».

4.1.5. «Исполнитель» предоставляет «Заказчику» гарантию на все выполненные «Работы»

- по ремонту СИ - в течение 1 месяца;

- по заявочному ремонту (без замены деталей) - в течение 1 месяца;

Указанные гарантийные сроки исчисляются с даты выдачи «Заказчику» СИ из ремонта. Обоснованные претензии «Заказчика» по качеству ремонта устраняются за счет «Исполнителя» в технически возможные сроки, в зависимости от объема подлежащих выполнению работ и наличия необходимых деталей, узлов или материалов у «Исполнителя». На приобретенные или замененные в процессе ремонта детали установлен гарантийный срок, установленный производителем.

Гарантийный срок на проданные запасные части, узлы исчисляется с даты получения СИ из ремонта при их замене во время проведения «Исполнителем» ремонтных работ СИ.

4.1.6. По завершении выполнения «Работ/оказания «Услуг» по настоящему Договору передать Заказчику: поверенные СИ, свидетельства о поверке (извещение о непригодности) или иные документы, предусмотренные нормативной документацией, а также счета-фактуры, Акты (на выполненные работы/оказанные услуги).

4.1.7. Обеспечить сохранность переданных СИ в течение срока выполнения «Работ/оказания «Услуг» и одного месяца после их окончания. Исполнитель безвозмездно хранит СИ в течение одного месяца с момента окончания работ, а по истечению данного срока к отношениям Сторон применяются положения статей 886-906 ГК РФ.

4.2. «Заказчик» обязан:

4.2.1. Представить «Исполнителю» СИ в комплектности, оговоренной «Исполнителем», в упаковке, исключающей повреждение СИ при транспортировке, в состоянии, соответствующем требованиям нормативно-технической документации на методики, а также свидетельства о

предыдущих поверках, при наличии, в случае отсутствия свидетельства о поверке (клейма на СИ), оформляется первичная поверка.

4.2.2. Своевременно и в полном объеме оплатить «Работы/Услуги» на расчетный счет «Исполнителя» в соответствии с выставленным «Исполнителем» счетом, в сроки и в порядке, предусмотренные настоящим Договором, в том числе в случаях признания СИ непригодными к применению.

4.2.3. Заблаговременно информировать «Исполнителя», о предполагаемом объеме «Работ/Услуг», желаемой дате и времени начала проведения «Работ/Услуг».

4.2.4. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней от даты, указанной в Заказ-наряде получить СИ, свидетельства о поверке (извещение о непригодности), если они предусмотрены нормативной документацией, Акты, счета-фактуры. При получении СИ представить приемо-сдаточную ведомость и надлежаще оформленную доверенность на представителя Заказчика, проверить состояние СИ и документацию на них, их комплектность.

4.2.5. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения СИ после выполнения «Работ» по ремонту подписать и вернуть один экземпляр Акта «Исполнителю», либо представить мотивированный отказ от их подписания. Если «Заказчик» не предоставляет в установленный срок «Исполнителю» подписанные Акты, то «Работы» считаются принятыми за подписью «Исполнителя» и претензии к «Исполнителю» отсутствуют. Мотивированный отказ от подписания Актов считается направленным своевременно, если он поступил Исполнителю или направлен почтой не позднее указанного в настоящем пункте срока.

4.2.6. При получении СИ после оказания «Услуг», проверить состояние СИ, документацию и их комплектность подписать Акт. Претензии по оказанию Услуг после подписания Акта не принимаются и не рассматриваются «Исполнителем».

4.2.7. Соблюдать правила, установленные на территории «Исполнителя».

4.2.8. В течение 5 (пяти) рабочих дней после выполнения «Работ»/оказания «Услуг» забрать СИ с территории Исполнителя.

4.3. «Исполнитель» имеет право:

4.3.1. По своему усмотрению: не приступать к исполнению обязательств по настоящему Договору с момента сдачи «Заказчиком» СИ в поверку до момента предъявления Заказчиком платежного поручения с отметкой банка (квитанции) или поступления денежных средств на лицевой счёт «Исполнителя», либо выполнить «Работы»/оказать «Услуги» до момента поступления оплаты при сдаче Заказчиком СИ в поверку, с последующей оплатой выполненных «Работ/оказанных «Услуг» только при предоставлении оригинала гарантийного письма «Заказчика» об оплате.

4.3.2. В случае неоплаты (неполной оплаты) «Заказчиком» стоимости «Работ/Услуг» в соответствии со ст. 712 ГК РФ задержать выдачу переданных СИ и свидетельств о поверке (извещения о непригодности) или иные документы, предусмотренные нормативной документацией, до полной оплаты.

4.3.3. Расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, уведомив «Заказчика» и иных заинтересованных лиц не позднее, чем за 10 (десять) дней до предполагаемой даты расторжения, в случае если «Заказчик» не представляет СИ в течение трех месяцев с даты заключения Договора или не оплачиваются «Работы/Услуги» Исполнителю.

4.3.4. В случае не предоставления «Заказчиком» одновременно с СИ методики поверки (калибровки, аттестации) самостоятельно определить применимую методику поверки (калибровки, аттестации), при этом, если в соответствии с применимой методикой изменяются существенные условия (сроки, стоимость, вид работ и т.д.), уведомить об этом «Заказчика» и приостановить выполнение «Работ»/оказание «Услуг» до получения от него согласования.

4.4. «Заказчик» имеет право:

4.4.1. Знакомиться с действующим учредительными документами, аттестатом аккредитации «Исполнителя».

4.4.2. Расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, уведомив «Исполнителя» не позднее, чем за 10 (десять) дней до предполагаемой даты расторжения, в случае если «Исполнитель» без уважительных причин не приступает к выполнению «Работ»/оказания «Услуг» по настоящему Договору по истечении одного месяца с даты приемки СИ и получении предоплаты. При этом

поступивший Исполнителю авансовый платеж подлежит возврату по письменному запросу Заказчика, в течение 10 (десяти) банковских дней.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ/УСЛУГ

5.1. По завершении проведения «Работ»/оказания «Услуг» настоящему Договору «Исполнитель» уведомляет «Заказчика», направляя в адрес «Заказчика».

5.2. После выполнения «Работ»/ оказания «Услуг» «Исполнителем» передает «Заказчику» в установленном порядке СИ по приемо-сдаточной ведомости и предоставляет Акт выполненных работ/оказанных услуг, счет-фактуру.

5.3. Результатом проведенных «Работ»/оказанных «Услуг» по поверке СИ является признание соответствия СИ метрологическим требованиям и его пригодности к применению в сфере государственного регулирования обеспечения единства измерений, оформленное ООО «Метрологический Сервис» (ФГУП «ВНИИМС», ФБУ «Ростест-Москва») в виде свидетельства о поверке и (или) записью в паспорте (формуляре), заверенной подписью поверителя и знаком поверки. На СИ наносится знак поверки, если конструкция СИ это позволяет сделать.

5.3.1 Если СИ по результатам поверки признано непригодным к применению, на данное СИ выписывается извещение о непригодности к применению. Оформление извещения о непригодности к применению СИ не является причиной для отказа оплаты оказанных «Услуг» по поверке.

5.4. По результатам оказанных Услуг по калибровке СИ выдается сертификат калибровки оформленный ООО «Метрологический Сервис» и (или) делается запись в паспорте (формуляре) СИ, заверенная подписью поверителя и знаком калибровки. Оттиск калибровочного клейма наносится на те СИ, результаты которых соответствуют требованиям ЗАКАЗЧИКА.

5.5. Подписанная «Заказчиком» или его представителем приемо-сдаточная ведомость является фактом передачи ему СИ.

5.6. Все претензии по состоянию поверенных СИ, их комплектности и прочие принимаются «Исполнителем» в момент получения СИ «Заказчиком». После подписания «Заказчиком» Акта выполненных работ/оказанных услуг претензии не принимаются.

5.7. В случае не получения «Заказчиком» СИ, в сроки установленные п. 4.2.8 и в случае нарушения срока оплаты в соответствии с п. 2.2. настоящего Договора более чем на 5 (пять) рабочих дней, Исполнитель за каждый последующий день хранения СИ имеет право взимать вознаграждение за хранение в размере 0,5% от стоимости выполненных «Работ»/ оказанных «Услуг».

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. В случае, если одна из «Сторон» не сможет полностью или частично выполнить свои обязательства по настоящему Договору в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств), обязательства указанной Стороны отодвигаются на срок действия этих обстоятельств, но не более чем на 3 (три) месяца.

6.2. Понятие “форс-мажорные обстоятельства” для смысла настоящего Договора включает в себя любое обстоятельство, событие или причину, выходящие за рамки контроля Стороны, которая на них ссылается, такие как стихийные бедствия, забастовки, действия, в том числе ограничительные, органов власти и управления, война, угроза войны, военные действия, перебои в работе транспорта или источников снабжения, революции, мятежи, эпидемии, пожары, наводнения, при этом вышеприведенный перечень не является исчерпывающим.

6.3. Сторона, для которой наступили форс-мажорные обстоятельства, должна уведомить о них другую Сторону, сообщив ей все необходимые подробности об этих обстоятельствах. После направления уведомления выполнение обязательств Стороны по настоящему Договору отодвигается на срок действия форс-мажорных обстоятельств, но не более чем на 3 (три) месяца. Наступление форс-мажорных обстоятельств должно быть подтверждено торгово-промышленной палатой Российской Федерации или другим компетентным органом.

6.4. Если невозможность полного или частичного выполнения обязательств из-за наступления обстоятельств непреодолимой силы будет существовать в течение более 3-х месяцев, то любая из «Сторон» имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора полностью или частично, без обязательства возместить убытки, вызванные таким расторжением договора.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. «Стороны» несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. «Исполнитель» несет ответственность за сохранность СИ «Заказчика» с момента принятия СИ для проведения «Работ»/оказания «Услуг» до момента передачи СИ уполномоченному представителю «Заказчика». В случае, если в течение срока выполнения «Работ»/оказания «Услуг» СИ будет поврежден/утрачен, «Исполнитель» обязуется в полном объеме возместить «Заказчику» убытки, вызванные повреждением/утратой СИ.

7.3. Все споры, возникшие между «Сторонами» из настоящего Договора или в связи с ним, решаются путем переговоров. В случае не достижения «Сторонами» согласия споры между ними передаются на разрешение в Арбитражный суд г. Москвы.

7.4. Стороны пришли к соглашению, что «Исполнитель» вправе отказать в проведении гарантийного ремонта в следующих случаях:

- нарушение условий эксплуатации СИ, установленных производителем и законодательством;
- проведение монтажа/демонтажа неспециализированными организациями;
- не соблюдение требований предъявляемых к система и установкам, на которых размещены СИ.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение 1 (одного) года. В случае если ни одна из Сторон не менее, чем за 30 дней до окончания действия настоящего Договора не изъясит письменно намерение прекратить отношения по настоящему Договору, то Договор считается продленным на тех же условиях на тот же срок

8.2. Для исполнения настоящего Договора «Сторонами» принимается переписка, переданная в виде электронного сообщения.

Оперативное решение вопросов, связанных с исполнением обязательств по настоящему Договору осуществляется путем отправки по следующим электронным адресам:

со стороны «Исполнителя» _____

со стороны «Заказчика» _____

8.3. Согласование перечня, объема и сроков выполнения «Работ»/оказания «Услуг», производится, в том числе и путем обмена документами посредством электронной почты между «Исполнителем» и одним из уполномоченных представителей «Заказчика», по электронным адресам, указанным в п. 8.2 настоящего Договора.

Стороны признают, что уполномоченные представители «Заказчика», могут быть указаны в Приложении к настоящему договору, и являются надлежащим образом уполномоченными лицами, которые имеют право согласовывать условия проведения «Работ»/оказания «Услуг», получать от «Исполнителя» документы по исполнению заявленного ремонта «Заказчика», передавать СИ «Исполнителю» для выполнения «Работ»/оказания «Услуг» и т.д. – совершать любые действия от имени «Заказчика» по исполнению настоящего Договора, не направленные на изменение его условий. В таких случаях подписи или того факта, что документ (воля Заказчика) передан способом, позволяющим установить, что такой документ исходит от уполномоченного представителя «Заказчика», и проставление на таких документах печати «Заказчика», как и предоставления отдельной доверенности (кроме доверенности на получение СИ после выполнения Работ/оказания «Услуг») на совершение таких действий НЕ ОБЯЗАТЕЛЬНО.

8.4. «Исполнитель» вправе привлекать для выполнения «Работ»/оказания «Услуг» по настоящему Договору третьих лиц, оставаясь ответственным перед «Заказчиком».

8.5. «Исполнитель» вправе не принимать СИ «Заказчика» для выполнения «Работ»/оказания «Услуг», если «Заказчик» не исполнил взятые ранее обязательства по настоящему Договору, в т.ч. оплата «Работ/Услуг», до полного их исполнения и в соответствии со ст.359,360,712 Гражданского кодекса РФ удерживать СИ до полного погашения всех издержек.

8.6. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в виде приложений к нему, являются его неотъемлемой частью и должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями «Сторон».

8.7 Настоящий Договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из «Сторон».

8.8. Приложения:

8.8.1. Прескурант действующих цен «Исполнителя»;

8.8.2. Форма Приемо-сдаточной ведомости;

8.8.3. Форма Протокола согласования цены.

Уважаемые Заказчики!

ООО «Метрологический Сервис» располагается по адресу: 127411, г. Москва, Дмитровское шоссе. Д.157, стр.12, на территории БЦ «Гефест», в котором строго соблюдается пропускной режим.

Просим Вас заранее выписывать пропуска в специальной форме на нашем сайте:

<https://www.metroservis.ru/contacts>

По прибытию к БЦ «Гефест», с левой стороны размещена гостевая бесплатная парковка (въезд с Вагоноремонтной ул.), где Вы временно оставляете машину. Далее Вам необходимо пройти в Бюро пропусков (находится напротив гостевой парковки) к любому свободному окну бюро пропусков, предъявить паспорт и получить разовый пропуск.

Заранее приносим свои извинения за некоторые неудобства. Безопасность, в наше время, превыше всего.

СПАСИБО ЗА ПОНИМАНИЕ!

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ООО «МЕТРОСЕРВИС»

Юр. адрес: 127411, г.Москва, Дмитровское ш., д.157. стр.12, офис 12-3-108

Факт. адрес: 127411, г.Москва, Дмитровское ш., д.157. стр.12, офис 12-3-108

ИНН 7713399140, КПП 771301001,

р/с 40702810438000041036

в ПАО «Сбербанк России» г. Москва

к/с 30101810400000000225

БИК 044525225,

_____ /

_____ / А.А.Гатин /

М.П.

М.П.



МЕТРОСЕРВИС

127411, г. Москва, Дмитровское шоссе, 157, стр. 12 | +7 495 105 93 10, +7 495 545 34 81 | info@metroservis.ru, www.metroservis.ru

Приложение № 2

к Договору № _____

ПРИЕМО-СДАТОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

№ _____ от «____» _____ 20 __ г.

на средства измерений, принятые на поверку, ремонт и регулировку или калибровку от

(наименование юридического, физического лица, ИНН)

(контактное лицо, email, телефон, адрес)

Перечень принятых приборов:

№	Тип СИ	Заводской номер	Паспорт (+/-)	Кол-во	Примечание
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

Итого принято средств измерений: _____ шт.

Сдал:

Принял:

Подпись

ФИО

Подпись

ФИО

М.П.

М.П.

Дата выдачи средств измерений «____» _____ 20 __ г.

Доверенность на получение средств измерений № _____
(если есть)

Средства измерений в количестве _____ шт.

поверенных _____ шт.

непригодных: _____ шт.

Выдал:

Получил:

Подпись

ФИО

Подпись

ФИО

М.П.

М.П.

ПРОТОКОЛ
согласования договорной цены

г. Москва

« ____ » _____ 20__ г.

_____, именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице _____ действующего на основании _____, с одной стороны и **Общество с ограниченной ответственность «Метрологический Сервис» (ООО «МетроСервис»**), именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице Генерального директора Гатина А.А., действующего на основании Устава, с другой стороны, пришли к соглашению о нижеследующем:

Стороны пришли к соглашению об установлении следующих цен на услуги по метрологической поверке, ремонту и регулировке или калибровке СИ, оказываемые по Договору № _____

	Наименование услуги	Тип прибора, Ду (мм)	Цена (руб), включая НДС 20%
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Настоящий протокол является основанием для проведения расчетов между ЗАКАЗЧИКОМ и ИСПОЛНИТЕЛЕМ по Договору № _____

РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ООО «МЕТРОСЕРВИС»
Юр. адрес: 127411, г.Москва, Дмитровское ш., д.157. стр.12, офис 12-3-108
Факт. адрес: 127411, г.Москва, Дмитровское ш., д.157. стр.12, офис 12-3-108
ИНН 7713399140, КПП 771301001,
р/с 40702810438000041036
в ПАО «Сбербанк России» г. Москва
к/с 30101810400000000225
БИК 044525225,

_____ / /

_____ / А.А.Гатин /

М.П.

М.П.